Приложение 2

Описание проекта, участника конкурса на получение микрогранта

1. Общая информация
2. Наименование организации (полное и сокращенное), юридический и почтовый адрес
3. Руководитель организации: ФИО, контактный сотовый телефон, e-mail
4. Контактное лицо, ответственное за подготовку проекта:

ФИО, контактный сотовый телефон, e-mail

1. Описание проекта
2. Краткое описание проекта
3. Описание социальной значимости проекта (описание проблемы, на решение которой направлен проект)
4. Цель проекта
5. Задачи проекта
6. Сроки реализации проекта
7. Целевая аудитория
8. Календарный план проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сроки проведения мероприятий | Мероприятия | Содержание | Планируемые показатели эффективности |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Планируемые показатели эффективности
2. Количественные показатели (не должно быть разногласий с показателями, указанными в разделе «Календарный план»)
3. Качественные показатели
4. Команда проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Место работы/учебы, должность  | Функция в проекте | Опыт реализации социальных проектов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Бюджет проекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статья расходов (с указанием мероприятия) | Цена за ед.  | Кол-во | Общая сумма | Запрашивая сумма | Сумма софинансирования |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

В бюджете должны быть отражены все планируемые расходы, в том числе те, на которые не требуется средства микрогранта.